Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Профессионал»

УТВЕРЖДАЮ
Директор УЦ «Профессионал»
_____/Чугунов И.Н./
«23» ноября 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации в области противодействия коррупции, разработана на основе Типовой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области противодействия коррупции «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (приложение № 2 к приказу Минтруда России от 31.05.2022 № 331н, с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 06.10.2026 № 470н, введенными в действие с 16.11.2026)

Реализуется в заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (LMS Moodle)
Объем программы: 54 академических часов (1,5 зачетной единицы)
Срок освоения: 14 учебных дней (не более 4 академических часов в день)

Вятские Поляны, 2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (далее — Программа) разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на основе Типовой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области противодействия коррупции «Функции подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (приложение № 2 к приказу Минтруда России от 31.05.2022 № 331н, в редакции приказа Минтруда России от 06.10.2026 № 470н).

2. К освоению Программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. Категории слушателей: лица, ответственные за работу подразделений (комиссий) по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах публичной власти и организациях, их руководители и специалисты.

4. Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (реализация в системе дистанционного обучения на базе LMS Moodle).

5. Срок освоения Программы: 54 академических часов (1,5 зачетной единицы). Режим занятий — не более 4 академических часов в учебный день.

6. Обучение организуется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Программы.

7. Структура Программы включает следующие разделы: общие положения, цель Программы, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, содержание разделов учебного плана, рабочая программа, организационно-педагогические условия реализации Программы, формы аттестации.

II. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

8. Целью повышения квалификации по Программе является совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для организации работы по реализации политики в области противодействия коррупции в органе публичной власти или организации и работы подразделения органа публичной власти или организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (область профессиональной деятельности — 09 Юриспруденция, вид профессиональной деятельности — 09.004 Предупреждение коррупционных правонарушений в организации)*.

** Таблица приложения к приказу Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесенным приказом Минтруда России от 09.03.2017 № 254н.*

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

9. Результатами повышения квалификации является повышение уровня профессиональных компетенций за счет освоения и (или) углубления знаний и умений в области противодействия коррупции.

10. В ходе освоения Программы будут усовершенствованы и (или) получены следующие профессиональные компетенции (далее — ПК), учитывающие положения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- ПК-1: способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению;
- ПК-2: способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции;
- ПК-3: способность и готовность принимать и применять меры по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, а также по пресечению коррупционных и иных правонарушений;

11. Карта компетенции раскрывает компонентный состав компетенции, технологии ее формирования и оценки:

Профессиональная компетенция	**Технологии формирования**	**Средства и технологии оценки**
ПК-1	Лекции, практические занятия	Тестирование
ПК-2	Лекции, практические занятия	Тестирование
ПК-3	Лекции, практические занятия	Тестирование

12. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе применять иные средства и технологии оценки ПК.

13. В результате освоения Программы слушатель должен знать:

- понятие, признаки и виды коррупции
- подходы к пониманию коррупции, причины ее возникновения и негативные последствия
- основные положения международных правовых актов в области противодействия коррупции
- основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции
- положения действующих федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции
- основные принципы противодействия коррупции
- организационные основы противодействия коррупции
- меры по профилактике коррупции
- основные антикоррупционные стандарты поведения
- меры ответственности за коррупционные правонарушения

- методические рекомендации и другие инструктивно-методические материалы, касающиеся реализации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции
- актуальную судебную практику по вопросам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения

14. По результатам освоения Программы слушатель должен уметь:

- выражать нетерпимость к коррупционному поведению
- анализировать и использовать в своей деятельности нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия коррупции
- критически оценивать информацию
- обеспечить соблюдение запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
- определять меру дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения
- вырабатывать предложения, направленные на повышение эффективности профилактики коррупции

15. По результатам освоения Программы слушатель должен иметь навыки:

- идентификации коррупционных правонарушений в конкретной жизненной ситуации
- реализации практических мер по профилактике коррупции
- соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции в своей деятельности
- работы с материалами судебной практики по вопросам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения
- организации и проведения проверок соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами
- привлечения к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения

IV. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

16. Учебный план Программы определяет перечень, последовательность, общую трудоемкость разделов и формы контроля знаний. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, итоговую аттестацию.

№ п/п	Наименование раздела	Всего	Лекции	Практические занятия
1	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	2	—
2	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	2	—
3	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	2	—
4	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2	2	—
5	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	4	2	2
6	Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц	2	2	—
7	Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	4	2	2
8	Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	4	2	2
9	Запрет получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц	2	2	—
10	Кодекс этики и служебного поведения	2	2	—
11	Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2	2	—
12	Иные запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции	2	2	—
13	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверка соблюдения требований к служебному поведению; контроль за соответствием расходов отдельных лиц их доходам	2	2	—
14	Институциональный статус комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2	2	—
15	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2	2	—
16	Ответственность за коррупционные правонарушения	4	2	2
17	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2	2	—
18	Организация работы в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами	2	2	—

19	Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	2	2	—
20	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2	2	—
21	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений в закупках товаров, работ, услуг	4	4	—
22	Итоговая аттестация	2	—	—
	Итого	54	44	8

Общая трудоемкость: 1,5 зачетной единицы.

17. Матрица соотнесения разделов учебного плана Программы и формируемых в них компетенций:

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	ПК-1	ПК-2	ПК-3
1	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	+	+	+
2	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	+	+	
3	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	+	+	+
4	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2	+		+
5	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	4	+		+
6	Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц	2	+	+	+
7	Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	4	+	+	+
8	Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	4	+	+	+
9	Запрет получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц	2	+	+	+
10	Кодекс этики и служебного поведения	2	+	+	+
11	Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2	+	+	+
12	Иные запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции	2	+	+	+
13	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверка соблюдения требований к служебному поведению; контроль за соответствием расходов отдельных лиц их доходам	2	+		+
14	Институциональный статус комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2	+		+
15	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2	+		+
16	Ответственность за коррупционные правонарушения	4	+	+	+
17	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2	+		+
18	Организация работы в организациях, созданных для	2	+		+

	выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами				
19	Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	2	+		+
20	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2	+	+	+
21	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений в закупках товаров, работ, услуг	4	+	+	+
22	Итоговая аттестация	2	+	+	+

V. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

18. Календарный учебный график Программы составлен для заочной формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обучающийся осваивает учебный материал в течение учебного дня в режиме самостоятельной работы в информационно-образовательной среде (LMS Moodle), объем учебной нагрузки в учебный день — не более 4 академических часов. Даты учебных дней указываются при зачислении слушателя на обучение (допускается свободное расписание с контролем ежедневной нагрузки).

Учебный день	Виды учебных занятий и учебных работ	Часы
День 1	Лекция: Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2
	Лекция: Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2
	Итого за учебный день	4
День 2	Лекция: Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2
	Лекция: Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2
	Итого за учебный день	4
День 3	Лекция: Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	2
	Практическое занятие: Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	2
	Итого за учебный день	4
День 4	Лекция: Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц	2
	Лекция: Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2
	Итого за учебный день	4
День 5	Практическое занятие: Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2
	Лекция: Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	2
	Итого за учебный день	4
День 6	Практическое занятие: Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	2
	Лекция: Запрет получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц	2
	Итого за учебный день	4
День 7	Лекция: Кодекс этики и служебного поведения	2
	Лекция: Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2
	Итого за учебный день	4
День 8	Лекция: Иные запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции	2
	Лекция: Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверка соблюдения требований к служебному поведению; контроль за соответствием расходов отдельных лиц их доходам	2
	Итого за учебный день	4

День 9	Лекция: Институциональный статус комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2
	Лекция: Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2
	Итого за учебный день	4
День 10	Лекция: Ответственность за коррупционные правонарушения	2
	Практическое занятие: Ответственность за коррупционные правонарушения	2
	Итого за учебный день	4
День 11	Лекция: Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2
	Лекция: Организация работы в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами	2
	Итого за учебный день	4
День 12	Лекция: Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	2
	Лекция: Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2
	Итого за учебный день	4
День 13	Лекция: Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений в закупках товаров, работ, услуг	4
	Итого за учебный день	4
День 14	Итоговый тест (с прокторингом): Итоговая аттестация	2
	Итого	54

Итоговая аттестация проводится в последний учебный день программы в виде итогового теста с применением прокторинга (видеозапись прохождения тестирования осуществляется средствами системы дистанционного обучения Moodle).

VI. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА (СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОГО ПЛАНА)

19. Рабочая программа разработана с учетом содержания основных разделов учебного плана Программы.

Раздел 1. Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Коррупция как социально-правовое явление: природа, причины, содержание и угрозы. Последствия и современные формы коррупции в Российской Федерации. История противодействия коррупции в России. Основные направления и этапы развития государственной политики в области противодействия коррупции. Национальная стратегия и национальные планы противодействия коррупции.

Раздел 2. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Международные универсальные и региональные соглашения в сфере противодействия коррупции (Конвенция ООН против коррупции 2003 г., Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок 1997 г. и иные). Международные антикоррупционные организации и инициативы. Опыт нормативного регулирования зарубежных стран.

Раздел 3. Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Правовые и организационные основы, основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации. Конституция РФ, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иные федеральные законы, акты Президента и Правительства РФ. Система органов публичной власти, участвующих в противодействии коррупции. Меры по профилактике коррупции, антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов, общественный и парламентский контроль. Новеллы 2025–2026 гг.: изменения порядка представления сведений о доходах (Федеральный закон от 28.12.2025 № 505-ФЗ), Указ Президента РФ от 06.10.2025 № 709.

Раздел 4. Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Требования к подразделению в части кадровых, финансовых и иных ресурсов. Обеспечение независимости. Положение о подразделении: функции и задачи. Орган субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации.

Раздел 5. Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков (4 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч., Практическое занятие, 2 ч.

Содержание: Роль оценки коррупционных рисков в выработке мер по профилактике коррупции. Порядок проведения оценки: идентификация, анализ и ранжирование. Этапы, участники, принципы. Практическое применение результатов: план противодействия коррупции, коррупционно-опасные функции, перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (практическое занятие).

Раздел 6. Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Административно-правовой механизм противодействия коррупции в профессиональной деятельности отдельных категорий лиц. Содержание и нормативное правовое закрепление запретов, ограничений, требований и обязанностей. Конституция РФ и антикоррупционные стандарты. Кодекс этики и служебного поведения. Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и защита заявителей. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (с учетом изменений, действующих с 01.01.2026).

Раздел 7. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (4 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч., Практическое занятие, 2 ч.

Содержание: Цели, задачи и содержание обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Форма и порядок представления сведений; случаи и сроки представления (с учетом новелл 2026 г.). Невозможность представить сведения на супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей. Порядок оценки и анализа представленных сведений. Судебная практика по неисполнению обязанности.

Раздел 8. Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (4 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч., Практическое занятие, 2 ч.

Содержание: Понятие, признаки и правовая природа конфликта интересов. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» (ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ). Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов, порядок уведомления. Типовые ситуации конфликта интересов; феномен «вращающейся двери». Ограничение при заключении трудового или гражданско-правового договора с бывшим служащим.

Раздел 9. Запрет получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Содержание запрета (ст. 17 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ). Порядок уведомления о получении подарка. Возврат подарка. Разграничение с иными запретами.

Раздел 10. Кодекс этики и служебного поведения (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Содержание, разработка и внедрение кодекса этики и служебного поведения. Методические рекомендации Минтруда России, касающиеся этических правил поведения.

Раздел 11. Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Содержание обязанности уведомлять. Порядок уведомления. Ответственность за несоблюдение. Каналы получения информации от заявителей: способы сообщения, порядок и сроки рассмотрения, обратная связь, проведение проверки. Принципы и возможные механизмы защиты заявителей. Привлечение к ответственности и поощрение.

Раздел 12. Иные запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Иные антикоррупционные стандарты. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами (Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ).

Раздел 13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверка соблюдения требований к служебному поведению; контроль за соответствием расходов отдельных лиц их доходам (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Порядок проведения проверки и контроля. Полномочия, права и обязанности проверяющих и права проверяемых. Контроль за соответствием расходов отдельных лиц их доходам (Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ, с учетом расширения круга лиц с 2026 г.). Взаимодействие с правоохранительными органами.

Раздел 14. Институциональный статус комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Состав комиссии и требования к ее членам. Правомочность заседаний, основания проведения, принимаемые решения. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии.

Раздел 15. Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Цели, принципы и этапы организации информирования и консультирования. Внутреннее и внешнее консультирование. Оценка результатов. Мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.

Раздел 16. Ответственность за коррупционные правонарушения (4 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч., Практическое занятие, 2 ч.

Содержание: Состав и виды коррупционных правонарушений. Дисциплинарная, административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность. Общий и упрощенный порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. Обращение в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы. Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

Раздел 17. Планирование деятельности в области противодействия коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: План противодействия коррупции: цели, задачи, наполнение. Критерии оценки плана и эффективности его реализации. Методическое обеспечение подготовки плана.

Раздел 18. Организация работы в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства в таких организациях. Подходы к организации работы. Комплекс методических материалов Минтруда России, касающихся мер по предупреждению коррупции в организациях.

Раздел 19. Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Юридическая терминология и законодательная стилистика. Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных правовых актов. Типовые ошибки в проектах актов.

Раздел 20. Использование цифровых технологий в противодействии коррупции (2 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 2 ч.

Содержание: Новеллы информационной политики в сфере противодействия коррупции. Информатизация деятельности по профилактике коррупционных правонарушений. Ведение раздела официального сайта организации. Использование ГИС «Посейдон» (в пределах компетенции организации).

Раздел 21. Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений в закупках товаров, работ, услуг (4 ч.)

Виды учебных занятий: Лекция, 4 ч.

Содержание: Краткий обзор законодательства о закупках (Федеральные законы от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ). Реализация политики в сфере противодействия коррупции при осуществлении закупок (ст. 17 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

Раздел 22. Итоговая аттестация (2 ч.)

Виды учебных занятий: Итоговый тест (с прокторингом).

Содержание: Проверка освоения компетенций: итоговое тестирование с применением прокторинга (автоматизированный тест в системе дистанционного обучения Moodle, видеозапись прохождения теста).

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

20. Реализация Программы обеспечивает совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

21. Реализация Программы обеспечивается педагогическими кадрами организации, осуществляющей образовательную деятельность; допустимо привлечение высококвалифицированных специалистов, деятельность которых связана с противодействием коррупции.

22. Программа реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ):

- информационно-образовательная среда на базе LMS Moodle: учебные курсы, электронные учебно-методические материалы, лекционные видеоматериалы, средства коммуникации с преподавателем и технической поддержкой;
- лекции и практические занятия реализуются в виде электронных учебных материалов, видео- и веб-занятий в системе Moodle;
- текущий и промежуточный контроль — автоматизированные тесты самопроверки по разделам учебного плана;
- итоговая аттестация — итоговый тест с применением прокторинга: автоматизированный контроль прохождения теста с видеозаписью (запись видео с веб-камеры и экрана обучающегося средствами системы Moodle/плагина прокторинга), идентификация слушателя перед началом тестирования;
- защита персональных данных при реализации Программы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ; видеозаписи тестирования используются исключительно для целей контроля подлинности самостоятельного прохождения аттестации и хранятся в установленном порядке.

23. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, располагает материально-технической базой и учебно-методическими материалами для реализации Программы.

24. Слушателям, являющимся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья, предоставляется возможность обучения по Программе с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (адаптированные материалы, альтернативные формы аттестации).

VIII. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

25. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией.

- текущий контроль: тесты самопроверки после каждого раздела учебного плана (в системе Moodle);

- промежуточная аттестация: тестирование по разделам учебного плана, отработка практических заданий;
- итоговая аттестация: итоговый тест, проводимый с применением прокторинга (автоматизированный контроль с видеозаписью прохождения тестирования в системе дистанционного обучения Moodle). Порог успешного прохождения — не менее 80% правильных ответов. При использовании нескольких попыток итоговой аттестации порядок допуска устанавливается образовательной организацией;
- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы, выдается справка об обучении.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ:

1. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений создаётся:
А) По решению суда
Б) По требованию профсоюза
В) Только в федеральных органах власти
Г) По решению руководителя организации в соответствии со ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗ

2. Обязанность создать подразделение (назначить ответственное лицо) по профилактике:
А) Установлена ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗ для организаций в предусмотренных законом случаях
Б) Существует только в банках
В) Отменена с 2026 года
Г) Не предусмотрена законодательством

3. К функциям подразделения по профилактике НЕ относится:
А) Анализ сведений о доходах
Б) Возбуждение уголовных дел
В) Разработка мер по предупреждению коррупции
Г) Работа с уведомлениями

4. С 01.01.2026 подразделение по профилактике обязано:
А) Утверждать бюджет организации
Б) Выдавать лицензии
В) Анализировать представленные сведения о доходах, об имуществе (ст. 8.3 ФЗ № 273-ФЗ)
Г) Публиковать сведения о доходах в интернете

5. При выявлении признаков коррупционного правонарушения подразделение:
А) Само проводит следственные действия
Б) Скрывает информацию до проверки профсоюзом
В) Передаёт вопрос в бухгалтерию
Г) Информирует руководителя и направляет сведения в правоохранительные органы

6. Поступившие уведомления о склонении подлежат:
А) Обязательной регистрации
Б) Уничтожению после прочтения
В) Без изучения передаче в налоговый орган
Г) Открытой публикации в интернете

7. Работник, уведомивший о склонении, не может быть привлечён к ответственности:
А) За сокрытие собственной коррупции
Б) За сообщение о склонении, даже если оно впоследствии не подтвердилось
В) Никогда ни за какие действия
Г) За любое разглашение персональных данных

8. По вопросам конфликта интересов подразделение:
А) Обжалует действия работников в суде
Б) Выдаёт судебные приказы
В) Выявляет конфликт интересов и готовит рекомендации по его урегулированию

Г) Принимает окончательное решение об увольнении

9. Проверка достоверности сведений о доходах проводится:
А) Ежедневно в автоматическом режиме
Б) Только по требованию СМИ
В) В отношении всех работников ежемесячно
Г) При поступлении сообщений о недостоверности либо в установленных законом случаях — по решению руководителя

10. Контроль за расходами инициируется при совершении сделок на сумму:
А) Превышающую общий доход лица и его семьи за три последних года
Б) Свыше 10 000 рублей
В) Свыше 500 000 рублей всегда
Г) Любого размера

11. ГИС «Посейдон» — это:
А) Платформа онлайн-обучения
Б) Автоматизированная система представления и анализа сведений о доходах госслужащих
В) Система электронных закупок
Г) Реестр лицензий

12. По итогам работы подразделение отчитывается:
А) Перед профсоюзом
Б) Перед поставщиками
В) Перед руководителем организации
Г) Перед МВФ

13. Подразделение по профилактике ведёт учёт:
А) Должников организации
Б) Автомобилей организации
В) Технических средств
Г) Лиц, представляющих сведения о доходах (декларантов)

14. Разработка мер по предупреждению коррупции входит в компетенцию:
А) Подразделения по профилактике (совместно с руководством)
Б) Только правоохранительных органов
В) Только суда
Г) Только налоговых органов

15. Методические рекомендации по определению функций подразделений по профилактике разработаны:
А) Роспотребнадзором
Б) Минтрудом России
В) Минпросвещения России
Г) Минкультуры России

16. Подразделение по профилактике взаимодействует:
А) Только с иностранными консульствами
Б) Ни с кем

В) С правоохранительными органами, прокуратурой, кадровыми и юридическими службами
Г) Только со СМИ

17. Подразделение вправе проводить:
А) Следственные действия
Б) Оперативно-розыскные мероприятия
В) Арест имущества
Г) Антикоррупционную экспертизу проектов локальных актов

18. Сведения о доходах представляются при включении в кадровый резерв:
А) Да, с 01.01.2026
Б) Нет, это отменено
В) Только для руководителей
Г) Только для бухгалтеров

19. О выявленных коррупционных рисках подразделение докладывает:
А) Контрагентам
Б) Руководителю организации
В) В открытую печать
Г) В профсоюз

20. Профилактические беседы с работниками — это:
А) Форма уголовного наказания
Б) Способ увольнения
В) Мера профилактики коррупции
Г) Вид дисциплинарного взыскания

21. Подразделение участвует в подготовке:
А) Годовой бухгалтерской отчётности
Б) Штатного расписания
В) Коллективного договора в обязательном порядке
Г) Ежегодного доклада (отчёта) о противодействии коррупции

22. Проверка достоверности сведений о доходах:
А) Назначается руководителем при наличии оснований
Б) Проводится автоматически по всем работникам ежегодно
В) Проводится пресс-службой
Г) Не проводится вовсе

23. Контроль за расходами распространяется на:
А) Всех граждан РФ
Б) Руководителей государственных и муниципальных учреждений (с 2026 года)
В) Только федеральных министров
Г) Только иностранных граждан

24. Уведомление о склонении подразделение рассматривает:
А) После увольнения работника
Б) Совместно с профсоюзом в обязательном порядке
В) С принятием мер по недопущению коррупционного правонарушения

Г) Только формально регистрируя

25. При отсутствии отдельного подразделения обязанности по профилактике возлагаются:
А) Ни на кого
Б) На бухгалтерию по умолчанию
В) На охрану
Г) На отдельное должностное лицо, назначенное руководителем

КЛЮЧ К ТЕСТУ
1 — Г; 2 — А; 3 — Б; 4 — В; 5 — Г; 6 — А; 7 — Б; 8 — В; 9 — Г; 10 — А; 11 — Б; 12 — В; 13 — Г; 14 — А; 15 — Б; 16 — В; 17 — Г; 18 — А; 19 — Б; 20 — В; 21 — Г; 22 — А; 23 — Б; 24 — В; 25 — Г.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОГРАММЫ

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 28.12.2025 № 505-ФЗ)
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» (с изменениями)
- Указ Президента Российской Федерации от 06.10.2025 № 709 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции»
- Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 (актуализация антикоррупционных актов Президента Российской Федерации)
- приказ Минтруда России от 31.05.2022 № 331н «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в области противодействия коррупции» (с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 06.10.2026 № 470н)
- профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» (приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н)
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (приказ Минпросвещения России от 11.10.2023 № 695)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».