

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования Учебный центр «Профессионал»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор УЦ «Профессионал»

 /Чугунов И.Н./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Оператор транспортного терминала»**

Оператор транспортного терминала  
(Оператор диспетчерской движения и погрузочно- разгрузочных  
работ на автомобильном транспорте)  
(наименование присваиваемой квалификации)

г. Вятские Поляны  
2021 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативно-методические основы разработки дополнительной профессиональной программы переподготовки «Оператор транспортного терминала»:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (ст. 20)
- Приказ Минтруда России от 14.10.2014 № 721н «Об утверждении профессионального стандарта «Логист автомобилестроения».

### **1.2. Форма обучения**

Форма обучения – очно-заочная (заочная) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Обучение может осуществляться, как групповым, так и индивидуальным методами.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Теоретическое обучение проводится в учебном классе и (или) на учебном портале в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде.

### **1.3. Режим занятий**

Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

### **1.4. Категория слушателей**

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование на выпускных курсах.

### **1.5. Нормативный срок освоения программы: 256 часов (2,5 мес.)**

### **1.6. Структура дополнительной профессиональной программы представлена:**

общими положениями, целью и планируемыми результатами обучения, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов (модулей), организационно-педагогическими условиями, контролем и оценкой результатов освоения программы, информационным обеспечением.

Учебный план содержит перечень модулей, учебных предметов, дисциплин и тем с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия.

Рабочие программы учебных предметов раскрывают рекомендуемую последовательность изучения дисциплин и тем, а также распределение учебных часов по предметам и темам.

Программа разработана с учётом применения в учебном процессе современных систем теоретического обучения и освоения практических навыков, с элементами решения ситуационных задач и деловой игры.

## **II. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Цель освоения дополнительной профессиональной программы состоит в том, чтобы дать слушателям необходимый уровень теоретических знаний, практических умений, навыков и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности (приобретения новой квалификации): «Оператор транспортного терминала».

## **Требования к результатам освоения программы**

Слушатель, прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Оператор транспортного терминала» должен обладать профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

- ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК-2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК-3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителями, потребителями.
- ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.
- ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологии в профессиональной деятельности
- ПК-1. Организовать и контролировать работу водителей автомобиля на линии
- ПК-2. Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок
- ПК-3. Организовать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии
- ПК-4. Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.

### **Планируемые результаты обучения**

Слушатель, прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Оператор транспортного терминала» **должен знать:**

- основы транспортного и трудового законодательства;
- нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта;
- порядок оформления и обработки путевого листа, учет технико-эксплуатационных показателей;
- схему дорог и их состояние на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует оператор;
- требования завода - изготовителя транспортных средств, движение которых организует и контролирует оператор;
- графики работы водителей на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует оператор;
- тарифы и правила их применения на маршрутах движения транспортных средств,
- движение которых организует и контролирует оператор; основы экономики, организации труда и производства;
- расстояния перевозок и характер дорожных условий на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует оператор;
- расписания движения и остановочные пункты на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует оператор;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки;
- правила и инструкции по охране труда, противопожарной защиты.

**должен уметь:**

- организовывать и контролировать работу водителей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам;
- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности дорожного движения автомобилями (трамваев, троллейбусов);
- инструктировать водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям дорожного движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях;
- обеспечивать взаимодействие со всеми участниками перевозочного процесса с целью его оптимизации;
- принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев транспортных средств;
- заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную водителями работу, проверять правильность их оформления;
- рассчитывать в путевых листах соответствующие технико-эксплуатационные показатели;
- выдавать плановые задания, регистрировать задания и заявки на перевозки;
- составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену;
- координировать работу автомобильного и (или) городского наземного электрического транспорта с другими видами транспорта;
- принимать меры по включению резервных автомобилей в дорожное движение на маршруте взамен преждевременно сошедших с маршрута по техническим или другим причинам, оперативному переключению автомобилей с маршрута на маршрут, на другой путь следования в связи с ремонтом дорог;
- проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу транспортных средств сторонних предприятий;
- обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;
- осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций, контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины;
- организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

### III. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовки «Оператор транспортного терминала» (квалификация: Оператор транспортного терминала) при очно-заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование разделов, модулей, дисциплин	Общая трудоемкость, в акад. час	В том числе		Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Лекции	Самостоятельная работа	
<b>1. Правовая подготовка - 20 час</b>					Зачет в форме тестирования
1.1.	Основы правовых норм	8	2	6	
1.2.	Лицензирование деятельности на авто-	6		6	

	мобильном транспорте				
1.3.	Сертификация на автомобильном транспорте	6		6	
<b>2. Техническая подготовка – 40 час</b>					Зачет в форме тестирования
2.1.	Подвижной состав, требования к нему, поддержание технического состояния	10	2	8	
2.2.	Основы организации технических осмотров, обслуживания и ремонта автотранспортных средств	8	2	6	
2.3.	Требования к техническому состоянию автотранспортных средств. Контроль и поддержание требуемого уровня технического состояния	12	2	10	
2.4.	Материально – техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств	10		10	
<b>3. Технология транспортных процессов. Финансы и управление. Охрана труда и техника безопасности – 34 час</b>					Зачет в форме тестирования
3.1.	Эксплуатация транспортных средств	6	2	4	
3.2.	Правила перевозки грузов и пассажиров автомобильным транспортом в пределах РФ	10	2	8	
3.3.	Финансы и управление	4		4	
3.4.	Основные принципы обеспечения безопасности труда	4	1	3	
3.5.	Основы предупреждения производственного травматизма	2		2	
3.6.	Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации	2		2	
3.7.	Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов	2		2	
3.8.	Обеспечение пожарной безопасности	2	1	1	
3.9.	Транспортная безопасность	2	2		
<b>4. Безопасность дорожного движения – 40 час</b>					Зачет в форме тестирования

4.1.	Система управления безопасностью дорожного движения в ТДК РФ и правовая база. Нормативно-правовой аспект проблемы безопасности дорожного движения	10	2	8	
4.2.	Дорожный и человеческий фактор	8	2	6	
4.3.	Организация работы по БДД в автотранспортной организации	8	2	6	
4.4.	Поддержание и контроль состояния здоровья водителей	6	2	4	
4.5.	Страхование, контроль технического состояния, уголовная и административная ответственность.	8		8	
<b>5. Организация доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на транспорте – 24 час</b>					Зачет в форме тестирования
5.1.	Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	2	1	1	
5.2.	Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) на транспорте	2	1	1	
5.3.	Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры	2		2	
5.4.	Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи	4		4	
5.5.	Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте (по видам транспорта)	4		4	
5.6.	Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта	2		2	
5.7.	Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта	2		2	
5.8.	Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН	2		2	

5.9.	Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН	4		4	
<b>6. Организация работы оператора автомобильного и городского наземного электрического транспорта – 54 час</b>					Зачет в форме тестирования
6.1.	Основы организации грузовых, автобусных и таксомоторных перевозок	16	4	12	
6.2.	Структура операторского руководства	10	2	8	
6.3.	Операторское руководство работой автомобилей и городского наземного электрического транспорта на линии	12	2	10	
6.4.	Функциональные обязанности оператора и их реализация.	8	2	6	
6.5.	Оперативный учет и операторская отчетность	8	4	4	
<b>7. Стажировка - 40 часов</b>					Отчет о стажировке
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>			Экзамен в форме тестирования
	<b>Итого</b>	<b>256</b>			

#### IV. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график является неотъемлемой частью ДПП при очно-заочной (заочной) форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Учебные недели Название модулей/дисциплин	1 месяц				2 месяц				3 месяц			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Правовая подготовка (4час*5 дней) 20 час	ПК-1											
Техническая подготовка (4 час*10 дней) 40 час		ПК-2										
Технология транспортных процессов. Финансы и управление. Охрана труда и техника безопасности (8 час*3 дня*+5 час*2 дней) 34 час				ПК-3								
Безопасность дорожного движения (8 час*5 дней) 40 час					ПК-4							
Организация доступной среды для инвалидов и						ПК-						

других маломобильных групп населения на транспорте (5 час*4 дня*+4 час*1 дней) 24 час						5						
Организация работы оператора автомобильного и городского наземного электрического транспорта (5 час*8 дней + 7 час*2 дня) 54 час							ПК-6					
Стажировка (6 час*6 дней+4 час*1 день) 40 час									ОСТ-7			
Итоговый контроль знаний (4 час)										И А		

**\*Условные обозначения**

**ПК-1- 6**– Предварительный контроль в форме тестирования (дисциплина №1-6)

**ОСТ -7** - Отчет о стажировке

**ИА** - Итоговая аттестация в форме тестирования